

Управление образования и молодёжной политики администрации города Рязани

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский Центр «Звезда»

390029, г. Рязань, ул. проф. Никулина, д. 6

Телефон:(4912) 27-62-07

Факс:(4912) 27-62-07

E-mail: centerstar@yandex.ru

Отчет о выполнении мероприятий,
предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
« О противодействии коррупции» в МБУДО «ДЮЦ «Звезда»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБУДО «ДЮЦ «Звезда, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Молостов Н.З.	I квартал 2017 года	Выполнено
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора Чумакова О.И.	Сентябрь 2017 г	Выполнено
1.4	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	Директор Молостов Н.З.	Сентябрь 2017 г	Выполнено
1.5	Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством г.Рязани	Педагог дополнительного образования Пузевич А.Н.	По необходимости	
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Педагог дополнительного образования Пузевич А.Н	По необходимости	
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Центра «Звезда»	Директор Молостов Н.З.	По мере поступления обращений	
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Гл. бух. Ошлакова А.С.	Август, декабрь	Выполнено
4.3	Ведение на официальном сайте Центра странички «Противодействие коррупции»	Педагог дополнительного образования Пузевич А.Н.	Постоянно	
4.4	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора Чумакова О.И.	Ноябрь, март	Выполнено
4.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор Молостов Н.З.	Вторник, четверг	
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	
4.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДЮЦ «Звезда»	Директор Молостов Н.З.	По мере поступления обращений	
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Заместители директора Чумакова О.И.	В течение года	Выполнено
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов ДЮЦ «Звезда»	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.4	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено

4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Центра «Звезда»	Директор Молостов Н.З.	По мере поступления обращений	
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Гл. бух. Ошлакова А.С.	Август, декабрь	Выполнено
4.3	Ведение на официальном сайте Центра странички «Противодействие коррупции»	Педагог дополнительного образования Пузевич А.Н.	Постоянно	
4.4	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора Чумакова О.И.	Ноябрь, март	Выполнено
4.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор Молостов Н.З.	Вторник, четверг	
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	
4.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДЮЦ «Звезда»	Директор Молостов Н.З.	По мере поступления обращений	
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	Заместители директора Чумакова О.И.	В течение года	Выполнено
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов ДЮЦ «Звезда»	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.4	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено

5.5.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Директор Молостов Н.З.	По необходимости	
5.6	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.7	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор Молостов Н.З.	Постоянно	Выполнено
5.8	Проведение учебных занятий с воспитанниками Центра «Звезда» по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Педагог- организатор Волохова Л.Н.	Постоянно	Выполнено
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Гл. бух. Ошлакова А.С.	Постоянно	Выполнено
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Гл. бух. Ошлакова А.С.	Постоянно	Выполнено

Директор

Н.З.Молостов